

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРОНВЕРКСКОЕ**

197101, г.Санкт-Петербург, улица Большая Монетная, дом 1/17, тел/факс: 498-58-69/498-58-72

---

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15 октября 2013 года

№ 22

**О порядке исполнения бюджета по расходам  
и по источникам финансирования дефицита  
местного бюджета внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Кронверкское**

В целях реализации статей 219 и 219.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита местного бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Кронверкское в соответствии с приложением к настоящему Постановлению.

2. Назначить ответственным за соблюдением порядка исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита местного бюджета финансовый орган Местной Администрации МО Кронверкское.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации  
муниципального образования  
МО Кронверкское



*Б.И. Лысич*

Б.И. Лысич

Приложение  
к Постановлению Главы Местной  
Администрации внутригородского  
муниципального образования Санкт-  
Петербурга муниципальный округ  
Кронверкское  
от 15 октября 2013 № 22



**Порядок  
исполнения бюджета по расходам и по источникам финансирования дефицита  
местного бюджета внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
муниципальный округ Кронверкское**

1. Исполнение местного бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Кронверкское (далее по тексту - финансовым органом), с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и предусматривает:

- 1) принятие бюджетных обязательств;
- 2) подтверждение денежных обязательств;
- 3) санкционирование оплаты денежных обязательств;
- 4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

Получатель бюджетных средств:

- 1) принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов, договоров в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением;
- 2) подтверждает обязанность оплатить за счет бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования оплаты;

Финансовый орган:

- 1) санкционирует оплату денежных обязательств в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым органом;
- 2) оплата денежных обязательств осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств;

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы.

2. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается финансовым органом.

3. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется администратором источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со

сводной бюджетной росписью в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

4. Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в отделении Федерального казначейства Санкт-Петербурга. Лицевые счета, открываемые в отделении Федерального казначейства Санкт-Петербурга, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

5. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

6. В случае и порядке, установленных финансовым органом, при организации исполнения бюджета по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования). Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.