



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КРОНВЕРКСКОЕ**

197101, Санкт-Петербург, ул. Кронверкская, дом 17/1, т. 498-58-69, факс 498-58-72

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2014 года

№ 36

**«Об утверждении перечня должностных лиц Местной Администрации МО Кронверкское, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 16.01.2008 № 3-6 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга отдельным государственным полномочием Санкт-Петербурга по определению должностных лиц местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования муниципальный округ Кронверкское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить перечень должностных лиц Местной Администрации МО Кронверкское, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), [статьями 44, 47, 47-1](#) Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» согласно приложению № 1.

2. Утвердить форму вкладыша к удостоверению должностного лица Местной Администрации МО Кронверкское, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму бланков протоколов об административном правонарушении в отношении физических и должностных лиц согласно приложению № 3, в отношении юридических лиц согласно приложению № 4.

4. Установить, что подготовку материалов, необходимых для рассмотрения дела об административном правонарушении, предусмотренном Законом Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»

осуществляет структурное подразделение Местной Администрации, должностное лицо которого составило соответствующий протокол об административном правонарушении.

5. Обеспечить в установленном порядке внесение дополнений и изменений в должностные инструкции должностных лиц, указанных в приложении № 1.

6. Направить копию настоящего постановления в администрацию Петроградского района Санкт-Петербурга.

7. Признать утратившим силу постановление Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Кронверкское от 26 января 2011 г. № 50.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Местной Администрации МО Кронверкское.

**Глава Местной Администрации  
МО Кронверкское**

**А.А.Соколовский**

Приложение № 1  
к Постановлению  
Местной Администрации МО  
Кронверкское  
от 03.12.2014 № 36

### **ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностных лиц Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Кронверкское, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 8-1, главой 3, главой 4 (за исключением статьи 17), статьями 44, 47, 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»**

1. Заместитель Главы Местной Администрации – Садыков Илья Ринарович
2. Руководитель отдела экономического развития – Киореско Василий Анатольевич
3. Руководитель отдела правопорядка, ГО и ЧС – Плещиц Олег Степанович
4. Ведущий специалист отдела экономического развития – Виноградов Евгений Александрович

Приложение № 2  
к Постановлению  
Местной Администрации МО  
Кронверкское  
от 03.12.2014 № 36



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРОНВЕРКСКОЕ**

**197101, Санкт-Петербург, ул. Кронверкская, дом 17/1, т. 498-58-69, факс 498-58-72**

---

ВКЛАДЫШ  
к удостоверению № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

Постановлением Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Кронверкское от “\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ уполномочен составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 «Об административных нарушениях в Санкт-Петербурге».

Глава Местной Администрации  
МО Кронверкское

А.А. Соколовский

Приложение № 3  
к Постановлению  
Местной Администрации МО  
Кронверкское  
от 03.12.2014 № 36



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРОНВЕРКСКОЕ**  
197101, Санкт-Петербург, ул. Кронверкская, дом 17/1, т. 498-58-69, факс 498-58-72

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_  
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ В ОТНОШЕНИИ  
ФИЗИЧЕСКОГО/ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

на основании [ст. 28.1](#), [28.2](#) КоАП РФ, [п. 4 ст. 51](#) Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", распоряжения администрации от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ составил настоящий протокол в отношении

Гражданина (ки) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения "\_\_" \_\_\_\_\_ г.

Место рождения \_\_\_\_\_

Место регистрации \_\_\_\_\_

Место проживания \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность, \_\_\_\_\_

(вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Существо административного правонарушения:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в \_\_ час. \_\_ мин., гражданин (ка)

\_\_\_\_\_,  
то есть совершил (а) административное правонарушение, предусмотренное пунктом \_\_\_\_ статьи \_\_\_\_ [Закона](#) Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со [ст. 51](#) Конституции РФ и [п. 1 ст. 25.1](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с [п. 1 ст. 25.1](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника,



Приложение № 4  
к Постановлению  
Местной Администрации МО  
Кронверкское  
от 03.12.2014 № 36



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРОНВЕРКСКОЕ**  
197101, Санкт-Петербург, ул. Кронверкская, дом 17/1, т. 498-58-69, факс 498-58-72

ПРОТОКОЛ N \_\_\_\_\_  
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ В ОТНОШЕНИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Санкт-Петербург

(должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

на основании [ст. 28.1](#), [28.2](#) КоАП РФ, [п. 4 ст. 51](#) Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", распоряжения администрации от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ составил настоящий протокол в отношении:

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

тел./факс \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Законный представитель юридического лица \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Существо административного правонарушения: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
в \_\_ час. \_\_ мин., \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
то есть совершило административное правонарушение, предусмотренное частью \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ [Закона](#) Санкт-Петербурга от 31.05.2010 N 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге".

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со [ст. 51](#) Конституции РФ и [п. 1 ст. 25.1](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с [п. 1 ст. 25.1](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

